

Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu

<http://bip.inowroclaw.kpp.policja.gov.pl/041/praca-w-policji/ogloszenia-o-wolnych-st/37455,Ogloszenie-nr-323-na-stanowisko-starszego-inspektora-Zespolu-Kadr-i-Szkolenia-Wy.html>
2024-05-04, 03:41

Ogłoszenie nr 3/23 na stanowisko starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego

Nabór zakończony

Wynik naboru na stanowisko starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego

Na stanowisko wybrana została

p. Martyna Błońska, zam. Inowrocław

Ogłoszenie nr 3/23 na stanowisko starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego (nr ogłoszenia w KPRM 115516)

Data ukazania się ogłoszenia: 09.02.2023r.

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko: **starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego**

Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu, ul. Toruńska 13-15, 88-100 Inowrocław

Miejsce wykonywania pracy: **Inowrocław**

Zadania na stanowisku:

Wykonuje czynności związane z organizacją szkoleń dla policjantów i pracowników,

Wykonuje czynności związane z realizacją spraw mobilizacyjno-obronnych, w celu zapewnienia aktualności dokumentacji,

Prowadzi rozmowy z kandydatami do pracy w Policji,

Obsługuje teleinformatyczny System Wspomagania Obsługi Policji (SWOP),

Pełni funkcję nieetatowego inspektora ochrony przeciwpożarowej w celu zapewnienia właściwej ochrony ppoż. w jednostce,

Wymagania niezbędne:

Wykształcenie: średnie,

Biegła obsługa komputera,

Umiejętność interpretacji przepisów,

Samodzielność, komunikatywność, asertywność,

Posiadanie obywatelstwa polskiego,

Korzystanie z pełni praw publicznych,

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

Wykształcenie: wyższe,

Doświadczenie zawodowe: 1 rok pracy w urzędach administracji publicznej, jednostkach samorządowych,

Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego, przepisów w zakresie obronności kraju, ochrony ppoż.,

Posiadanie uprawnień inspektora ochrony przeciwpożarowej lub kwalifikacje do wykonywania zawodu technik pożarnictwa.

Co oferujemy:

Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy.

Miejsce do odświeżenia się.

Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu.

Miejsce do ćwiczeń (siłownia).

Dostępność:

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy:

Praca w siedzibie urzędu,

Praca przy komputerze powyżej połowy dziennego czasu pracy,

Praca w wymiarze 8 godzin dziennie z przerwą regulaminową,

Budynek częściowo przystosowany dla osób ze szczególnymi potrzebami (toaleta w budynku głównym przystosowana dla osób ze szczególnymi potrzebami, winda prowadząca na parter budynku, brak udogodnień do poruszania się między kondygnacjami budynku i w pozostałych budynkach komendy), jednak **brak udogodnień na stanowisku pracy** - konieczność poruszania się między kondygnacjami.

Dodatkowe informacje:

Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia,

Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru,

Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert,

Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia,

Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy,

Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu - rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca,

Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów,

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym telefonicznie (lub mailowo - jeżeli nie podałeś numeru telefonu).

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Analiza merytoryczna ofert spełniających wymagania formalne,

Test wiedzy w zakresie znajomości przepisów wskazanych w wymaganiach dodatkowych,

Sprawdzenie umiejętności obsługi komputera,

Rozmowa kwalifikacyjna.

Dokumenty niezbędne:

CV i list motywacyjny,

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty dodatkowe:

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia i kwalifikacji,

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy.

Dokumenty należy złożyć do: **20.02.2023 r.** w formie papierowej i w zamkniętej kopercie na adres:

Komenda Powiatowa Policji

ul. Toruńska 13-15

88-100 Inowrocław

z dopiskiem: oferta zatrudnienia - praca w służbie cywilnej kadry

decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu

zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: 47 7528293 lub 47 7528224

aplikując oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Dane osobowe - klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Inowrocławiu,
ul. Toruńska 13-15, 88-100 Inowrocław

Kontakt do inspektora danych osobowych: iod.kpp-inowroclaw@bg.policja.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem trzech miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych – żądanie realizacji tych praw należy przesyłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Inne informacje o wymogu podania danych: podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹Kodeksu pracy (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Podane dane nie będą podstawą prawną do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

Pliki do pobrania



[Ogłoszenie nr 3/23 na stanowisko starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego](#)

Data publikacji 10.02.2023 07:38

(doc 53 KB)

Ogłoszenie nr 3/23 na stanowisko starszego inspektora Zespołu Kadr i Szkolenia Wydziału Ogólnego

Metryczka

Data publikacji : 09.02.2023
Data modyfikacji : 06.04.2023
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
nadkom. Joanna Wrześcińska

Osoba udostępniająca informację:
nadkom. Joanna Wrześcińska Wydział Ogólny KPP w
Inowrocławiu

Osoba modyfikująca informację:
Beata Roszak