

REGULAMIN
KOMISARIATU POLICJI W PAKOŚCI
z dnia 06 października 2008 roku
zmieniający regulamin Komisariatu Policji w Pakości

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 06 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, Nr 57, poz. 390, Nr 120, poz. 818, Nr 140, poz. 981, Nr 165, poz. 1170, z 2008 r. Nr 86, poz. 521) postanawia się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Komisariatu Policji w Pakości z dnia 01 sierpnia 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 pkt 2:
 - a) uchyla się lit. e,
 - b) dodaje się lit. f w brzmieniu:

„f) Zespół Wspomagający – załącznik nr 6.”;
 - 2) po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a. 1. Komendant Powiatowy Policji określa w drodze decyzji:

 - 1) karty opisów stanowisk pracy policjantów i pracowników nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń Komisariatu Policji;
 - 2) opisy stanowisk pracy pracowników korpusu służby cywilnej Komisariatu Policji.
 2. Karty opisów stanowisk pracy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, sporządza się w trybie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.
 3. Opisy stanowisk pracy, o których mowa w ust. 1 pkt 2, osób zatrudnionych na podstawie przepisów o służbie cywilnej, sporządza się na podstawie tych przepisów.”;
- 3) uchyla się załącznik nr 5 do regulaminu;
 - 4) dodaje się załącznik nr 6 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego regulaminu.

§ 2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 01 października 2008 r.

Komendant Komisariatu Policji
w Pakości

podkom. Przemysław Tulibacki

w porozumieniu:

Komendant Powiatowy Policji
w Inowrocławiu

podinsp. Jakub Wawrzyniak

UZASADNIENIE

Rozkazem organizacyjnym nr 8/2008 Komendanta Powiatowego Policji w Inowrocławiu z dniem 01 października 2008 roku wprowadzone zostały zmiany w strukturze organizacyjnej Komisariatu Policji w Pakości, polegające na likwidacji Stanowiska Samodzielnego do spraw Prezydialnych i utworzeniu Zespołu Wspomagającego. Zmiany te wynikały z konieczności uporządkowania struktury organizacyjnej komisariatu.

W związku z nowelizacją zarządzenia Nr 1144 Komendanta Głównego Policji z dnia 2 listopada 2004r. w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej (Dz. Urz. KGP z 2004 r. Nr 21, poz. 131 z późn. zm.) dostosowano regulamin do wymogów w nim wskazanych, w zakresie określenia trybu wprowadzenia opisów stanowisk pracy.

Wobec powyższego wprowadzenie zmian w regulaminie Komisariatu Policji w Pakości jest uzasadnione i niezbędne.

Skutki finansowe spowodowane wprowadzonymi zmianami organizacyjnymi zostały uwzględnione w planie budżetowym Komendy na rok 2008.

Do zadań Zespołu Wspomagającego należy:

- 1) ewidencjonowanie dokumentacji wpływającej i wychodzącej z Komisariatu Policji;
- 2) kompletowanie i przedkładanie dokumentów oraz korespondencji do podpisu Komendanta i przekazywanie jej zgodnie z dekreacją podległym policjantom;
- 3) odbieranie i nadawanie przesyłek za pośrednictwem Poczty Polskiej, sporządzanie okresowych sprawozdań przesyłek nadanych;
- 4) przekazywanie komunikatów, poleceń i ustaleń organizacyjnych funkcjonariuszom i pracownikom Komisariatu Policji;
- 5) gromadzenie, aktualizacja oraz udostępnianie zbiorów aktów prawnych;
- 6) realizacja czynności związanych z przygotowaniem dokumentów do składnicy archiwalnej Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 7) utrzymanie porządku i czystości w Komisariacie Policji.