**O G Ł O S Z E N I E**

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów na stanowisko:

* **sprzątaczka w Zespole Administracyjno-Gospodarczym Wydziału Ogólnego**

**Wymiar etatu: 1**

**Adres urzędu:**

Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu
ul. Toruńska 13-15
88-100 Inowrocław

**Miejsce wykonywania pracy:**

* Inowrocław- Komenda Powiatowa Policji oraz podległe komisariaty i posterunek Policji

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

* sprzątanie w pomieszczeniach służbowych komendy, w tym w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych
* pomoc w utrzymaniu czystości terenu wokół budynków komendy.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

- praca fizyczna,

- praca w pomieszczeniu oraz na wolnym powietrzu, niezależnie od warunków atmosferycznych,
- praca na wysokości do 3 metrów,
- dźwiganie ciężarów do 20 kg,

- czynniki chemiczne: chemia gospodarcza, budowlana i przemysłowa,

- czynniki biologiczne: mikroorganizmy.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

* **wykształcenie**: podstawowe
* **pozostałe wymagania niezbędne**:
* sumienność i rzetelność,
* samodzielność,
* odpowiedzialność,
* umiejętność organizacji pracy.

wymagania **dodatkowe**

* umiejętność pracy w zespole.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* CV i list motywacyjny,
* oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
* oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
* oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

CV, list motywacyjny i oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie i opatrzone bieżącą datą.

**Termin składania dokumentów: 31 stycznia 2022 r.**

**Dokumenty należy złożyć w formie papierowej, w zamkniętej kopercie na adres:**

Komenda Powiatowa Policji
Toruńska 13-15
88-100 Inowrocław
z dopiskiem: oferta zatrudnienia – sprzątaczka

Decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Zapraszamy do kontaktu telefonicznego: 47 7528293 lub 477528224.

Aplikując oświadcza Pan/Pani, że znana jest Panu/Pani treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

**Dane osobowe – klauzula informacyjna**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

* Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Inowrocławiu,
ul. Toruńska 13-15, 88-100 Inowrocław
* Kontakt do inspektora danych osobowych: iod.kpp-inowroclaw@bg.policja.gov.pl
* Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko sprzątaczki.
* Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa.
* Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko
(z uwzględnieniem okresu 12 miesięcy, w czasie których komendant ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata w przypadku gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).
* Uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych – żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
* Podstawa prawna przetwarzania danych:
* art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
* art. 221 Kodeksu pracy  oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
* art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
* Inne informacje o wymogu podania danych: podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221Kodeksu pracy (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na proponowane stanowisko pracy.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą prawną do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.